

Hinweise für Umfragen und Interviews

Datenschutzinformation

02

In einigen Studiengängen haben Studierende manchmal die Aufgabe, eine Umfrage durchzuführen. Alle Umfragen und Interviews unterliegen den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz. **Sie müssen dem Datenschutzbeauftragten vor der Durchführung zur Prüfung vorgelegt werden.** Wenn die Umfrage auch unter den Mitarbeitern/-innen der Hochschule durchgeführt werden soll, sind vorher zwingend die Genehmigungen des Kanzlers und des Personalrates einzuholen.

ONLINE-UMFRAGEN

Für Online-Umfragen gibt es viele Lösungen – nicht alle entsprechen dem Datenschutz der HoMe, weil die erhobenen Daten z. B. auf einem externen Server gespeichert werden. An der HoMe können genutzt werden:

LimeSurvey: Die Open-Source-Software steht auf einem Server der HoMe zur Verfügung. Ansprechpartner für die Software ist Prof. Dr. Jörg Döpke.

Evasys: Diese lizenzierte Software ist im Dezernat Akademische Angelegenheiten installiert und wird für eigene Umfragen der HoMe genutzt. Sie kann auch für studentische Aufgaben genutzt werden. Ansprechpartnerin dafür ist Gabriele Wegner.

Ilias: Das E-Learning-Portal der HoMe bietet Hochschulangehörigen einen flexibel nutzbaren Umfrage-Baustein. Damit ist es möglich, ohne weitere Hilfe oder Freischaltung jederzeit selbst Umfragen zu erstellen. An diesen Umfragen können auch nicht registrierte Nutzer/-innen außerhalb des Campusnetzes der HoMe teilnehmen. Ansprechpartner ist Kai Köhler-Terz.

www.limesurvey.org/de
www.evasys.de
ilias.hs-merseburg.de

Software oder Server außerhalb der HoMe dürfen nur in begründeten Ausnahmefällen und mit Zustimmung des Datenschutzbeauftragten genutzt werden.

WICHTIG!

- ➔ **Die Umfrage beim Datenschutzbeauftragten zur Vorabkontrolle vorlegen.**
- ➔ Angeben, ob die Umfragedaten weitergegeben werden. Wenn ja, an wen und zu welchem Zweck.
- ➔ Hinweisen, dass die Datenschutzbestimmungen bekannt sind und strikt eingehalten werden.
- ➔ Teilnehmer/-innen über ihre Rechte zum Widerruf unterrichten.
- ➔ Angeben, was mit den Daten nach der Auswertung passiert.
- ➔ Ansprechpartner/-innen und Kontaktdaten bei Fragen, Beschwerden oder Widerrufen benennen.
- ➔ Die Abfrage von persönlichen Daten auf das unbedingt erforderliche Mindestmaß reduzieren.
- ➔ Hinweisen, dass die Umfrage dem Datenschutzbeauftragten vorab vorgelegt wurde.

EMPFEHLUNGEN

- ➔ Teilnehmer/-innen in geeigneter Weise ansprechen.
- ➔ Zweck und – falls möglich – einen Vorteil für die Teilnehmer/-innen der Umfrage nennen.
- ➔ Anzahl der Fragen oder ungefähren Zeitaufwand für die Beantwortung benennen.
- ➔ Kurze, unmissverständliche Fragen formulieren.

KONTAKTE

→ **Prof. Dr. Jörg Döpke**

Ansprechpartner LimeSurvey

Büro: Hg/G/2/015

Tel. 03461 46-2441

joerg.doepke@hs-merseburg.de

→ **Gabriele Wegner**

Ansprechpartnerin Evasys

Büro: Hg/F/1/02

Tel. 03461 46-2331

gabriele.wegner@hs-merseburg.de

→ **Dipl.-Kult. Päd. Kai Köhler-Terz**

Ansprechpartner Ilias

Büro: Hg/F/2/021

Tel. 03461 46-2224

kai.koehler-terz@hs-merseburg.de

→ **Dipl.-Ing. Thomas Noßke**

Datenschutzbeauftragter

Büro: Hg/B/0/008

Tel. 03461 46-2264

thomas.nosske@hs-merseburg.de

DIENSTANWEISUNG ZUM DATENSCHUTZ

Die Dienstanweisung zum **Datenschutz der Hochschule Merseburg** steht als PDF zum Download über die Startseite der HoMe zur Verfügung:

→ Aktuelles/Veröffentlichungen

→ Amtliche Bekanntmachungen

→ 2013

→ 13/2013